

【愛媛県対象】 英文ビジネスEメール講座（入門編）

ジェトロ愛媛では、英文ビジネスEメール講座（入門編）をオンラインで開催します。

本講座は、主に英文Eメールの基本構成・書き方やコミュニケーションの工夫などを学び、実務に直結するビジネス英文Eメールに特有の入門必須表現の習得を目指します。

これから貿易業務を始める方など、多くの皆様のご参加をお待ちしております。

1. 日 時	2022年6月28日（火）9:30～16:30（9:10～接続）
2. 会 場	Web ライブセミナー（使用アプリ：Zoom）
3. 内 容	【スケジュール】（予定） 1. 知っておきたい英文ビジネスEメールの基礎知識 （1）英文Eメールの基本フォーマットと定型文 （2）気をつけたいビジネスEメールのルールとネチケット （3）コミュニケーションのタイミング 2. 貿易取引のよくあるシーンから学ぶEメール （1）輸出取引のシーン別Eメール （2）輸入取引のシーン別Eメール お昼休憩は、12:30～13:30を予定しています。 【講師】 みね事務所 代表 峯 愛 氏 ＜略歴＞ 大阪外国語大学（現：大阪大学外国語学部）卒業。住宅メーカー勤務後、カナダ留学のため退職。帰国後、外資系医療機器輸入販売会社や英語講師の経験を経て、現在、中矢一虎法務事務所（司法書士 行政書士）にて外資系企業のサポート、海外顧客との英語でのコミュニケーション、国際取引契約書などの法務文書の翻訳等、国際業務実務に携わる。これまでに30カ国以上の国・地域の顧客をサポートしている。
4. 参加費	無料
5. 締 切	2022年6月21日（火）17:00
6. 定 員	先着35名程度（原則1社3名まで）
7. 対 象	愛媛県内に事業所を有する企業・団体の方、愛媛県内在住の個人 ※本講座は貿易業務に携わる方々が、貿易実務を習得し、実務に関する理解を深めるための講座であるため、同業の講師業やコンサルタント業の方のお申込みに関しては、お断りさせていただく場合があります。
8. 必要機器	パソコン、ウェブカメラ（スマートフォン等携帯端末やカメラ付PCも可）
9. 主催・共催	主催：ジェトロ愛媛 共催：愛媛県、松山商工会議所、中小企業基盤整備機構四国本部、愛媛県産業貿易振興協会、日本政策金融公庫松山支店、商工組合中央金庫松山支店

10. 申込方法	※こちらの WEB ページよりお申込ください。 https://www.jetro.go.jp/customer/act?actId=B005876xx
11. 受講方法	①各自の端末から下記 URL にアクセスしアプリの使用可否を確認後、アプリのインストールをお願いします。 ⇒Zoom ミーティングクライアント ダウンロードページ 【URL】 https://zoom.us/download#client_4meeting また、ジェトロとのテスト接続の前に、Zoom のシステムテストが以下の URL から可能です。 【URL】 https://zoom.us/test ②6月27日（月）に登録された受講者メールアドレスへ、講座当日のミーティング ID、パスワードが送信されます。（資料は講座の前日までに郵送いたします。） ③講座当日の6月28日（火）は、9:10以降にZoom にログインし、②で送信されたミーティング ID、名前（お客様番号）、パスワードを入力してください。ジェトロ愛媛より順次入室を許可します。
12. 問い合わせ先	日本貿易振興機構（ジェトロ）愛媛貿易情報センター 担当： 〒791-8057 松山市大可賀 2-1-28 アイテムえひめ 3 階 TEL:089-952-0015, FAX:089-952-8588, E-mail: ehi@jetro.go.jp

【注意事項、ご案内】

- ・原則セミナー開始後の接続(入室)は、不正アクセス予防のためご遠慮願います。
- ・セミナー中に途中退出される方は、再入室できませんのでご了承ください。
- ・各受講希望者は、あらかじめアプリ使用可否の確認と必要機器のご準備をお願いします。
- ・参加者の皆様の通信環境の状況により、接続が中断される場合がございます。その場合、主催者は責任を負いかねますので、予めご理解のうえ、お申し込みください。
- ・セミナーの録画・録音はご遠慮ください。
- ・その他諸注意事項について「視聴環境・免責事項・ご利用条件」に記載がございますので、事前に必ずご確認ください。
- ・当日参加できなくなった場合は、ジェトロ愛媛までご連絡ください。